



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

Distretto 1 - Dipartimento di Informatica
Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere

Università degli Studi di Salerno
UNSA CLE
Prot. n. 0056619 del 30/09/2015
PARTENZA



2116A.2015

PROT. N. del

REP. N. 3868

ALLEGATI:

IL DIRETTORE

- VISTO** lo Statuto di Ateneo emanato con Decreto Rettorale 12 giugno 2012, n. 1396, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, Serie Generale, n.147 del 26 giugno 2012, ed in particolare l'art. 29;
- VISTO** la Legge 03.12.1991, n. 390;
- VISTO** il D.P.C.M. 09/04/2001;
- VISTA** la legge 11.07.2003, n. 170 che ha convertito il D.L. 09.05.2003 n. 105, con particolare riferimento all'art.1 lettera b);
- VISTO** l'art. 2, comma 3, del D.M. n. 198/2003 "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti" che prevede di la possibilità per le Università di erogare assegni agli studenti capaci e meritevoli, per l'incentivazione delle attività di tutorato, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, sulla base dei criteri predeterminati dai competenti organi statutari;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato emanato con D.R. n. 908 del 20/03/2008 e modificato con D.R. 12.12.2011, Rep. n. 3033;
- VISTA** la nota n. del 4/08/2015, prot. n. 49107 con la quale l'Ufficio Diritto allo Studio ha comunicato che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del /07/2015 ha assegnato a questo Dipartimento, per l'anno accademico 2015/2016, la somma di € **14764,40** di cui € **4958,09** come quota disabili;
- ACCERTATA** anche la disponibilità finanziaria di euro **888,83** quale **residuo** dell'assegnazione dell'anno accademico 2014/2015 sulla voce C.A.04.01.02.01. "Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement" del Dipartimento di Informatica;
- VERIFICATA** la necessità di favorire l'integrazione e la partecipazione alle attività didattiche degli studenti diversamente abili iscritti al Corso di Studi in Informatica attivato presso il Dipartimento di Informatica;
- PRESO ATTO** che il Prof. Salvatore La Torre, Referente di Dipartimento alla Disabilità ritiene di dover attivare in tempi brevi una procedura di selezione per l'attribuzione di n. 7 assegni per attività di supporto alla didattica per studenti diversamente abili relativamente agli insegnamenti del corso di Laurea in Informatica (triennale).

DECRETA

Art. 1. È indetta per l'anno accademico 2015/16 la selezione per l'attribuzione di n. 7 assegni, ciascuno di **80 ore**, riservati agli studenti iscritti ad un corso di Laurea Magistrale presso l'Università degli Studi di Salerno, per attività di supporto alla didattica per studenti diversamente abili relativamente agli insegnamenti del corso di Laurea in Informatica (triennale).

L'importo **omnicomprensivo per ogni contratto, di durata annuale è pari ad € 800,00** per un totale di € **5600,00**.

Le modalità della selezione sono contenute nel bando che allegato al presente decreto ne costituisce parte integrante, per n. 7(sette) fogli.

Art. 2. Il presente decreto sarà sottoposto a ratifica del Consiglio di Dipartimento nella prima seduta utile.

Fisciano,

Il Direttore del Dipartimento di Informatica

Prof. Alfredo De Santis



Allegato al D.R. n. 3868/2015

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI COMPLESSIVI N. 7 ASSEGNI PER L'INCENTIVAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI TUTORATO IN FAVORE DI STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI ISCRITTI PRESSO IL CORSO DI STUDI IN INFORMATICA -

ANNO ACCADEMICO 2015/2016

Art. 1. Oggetto del bando

E' indetta, per l'a.a. 2015/2016, una selezione, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di complessivi n. 7 (sette) assegni ciascuno per n. 80 ore per attività di supporto alla didattica per studenti diversamente abili. In particolare il destinatario dell'incarico dovrà offrire tutoraggio specializzato relativamente agli insegnamenti del corso di Laurea in Informatica (triennale). Gli assegni sono riservati agli studenti iscritti ad un corso di Laurea Magistrale presso l'Università degli Studi di Salerno.

Gli assegni, di durata annuale, prevedono un compenso lordo orario di € 10,00 (euro dieci/00) pari ad un compenso complessivo lordo per ogni assegno di € 800,00 (euro quattrocento/00) comprensivo degli oneri a carico del beneficiario e degli oneri dell'amministrazione in base all'inquadramento fiscale e previdenziale del soggetto percipiente.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Sono ammessi alla selezione gli studenti regolarmente iscritti ad un corso di Laurea Magistrale con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Salerno.

Titolo preferenziale sarà costituito dal conseguimento della Laurea Triennale in Informatica.

Art. 3 – Modalità di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera secondo il fac-simile allegato, dovranno essere indirizzate al Direttore del Dipartimento di Informatica ed essere presentate, **esclusivamente a mano** all'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere del Dipartimento di Informatica – via Giovanni Paolo II 132 -84084 Fisciano – piano IV – stecca VII- dal lunedì al venerdì dalle ore **09:30 alle ore 13:00**, entro il termine perentorio del **16/10/2015 ore 13:00**.

Il candidato dovrà indicare nella domanda se vorrà concorrere per l'assegnazione di uno o due assegni.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa all'avvenuto conseguimento del diploma di laurea, alla votazione finale riportata ed alla data del suo conseguimento;
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa all'iscrizione al Corso di Laurea Magistrale
- c) dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa ad altri titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
- d) copia di un valido documento di riconoscimento.

Art. 4 – Commissione giudicatrice.

Il conferimento degli assegni per l'attività di tutorato avverrà sulla base di una selezione, per titoli e colloquio, operata da una Commissione giudicatrice, composta da 3 componenti nominati dal Direttore del Dipartimento di Informatica. La Commissione giudicatrice prenderà in esame esclusivamente le domande dei candidati che siano in possesso dei requisiti di cui all'Art. 2.

I colloqui avranno luogo il giorno 20/10/2015 alle ore 14:30 presso la stanza FSTEC07P04095 del Dipartimento di Informatica – ubicata al IV piano - della stecca VII.

La Commissione giudicatrice si riserva inoltre la possibilità di stabilire ulteriori date che verranno pubblicate sul sito web di Ateneo.

La pubblicazione del presente bando all'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web del Dipartimento di Informatica ha valore di comunicazione ai candidati. Non sono previste comunicazioni al domicilio degli interessati.

Art. 5 – Criteri di selezione

La Commissione attribuirà un punteggio massimo di **100** punti, di cui **40** punti sulla base dei titoli presentati dai candidati e i rimanenti 60 punti sulla base di un colloquio orale.

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

- voto di laurea: **punti 10** per il voto di 110/110, con decremento di un punto per ogni voto in meno e un incremento di **2** punti in caso di lode;
- tipologia della laurea: **punti 15** per il possesso della Laurea in Informatica (triennale);
- esperienze didattiche maturate nelle Università, comprovate da apposita dichiarazione resa dai docenti e/o dai responsabili delle attività, in qualità di esercitatori, cultori della materia, docenti di precorsi, di seminari, etc, fino ad un massimo di **5 punti**;
- precedenti attività di tutorato a sostegno della didattica per studenti diversamente abili: **punti 8**.

Alla valutazione dei titoli seguirà il colloquio orale che verificherà l'attitudine di ciascun candidato allo svolgimento delle attività in oggetto.

Sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio, sarà stilata la graduatoria finale di merito. Sono da ritenersi idonei i candidati che avranno conseguito un punteggio totale superiore a 70/100.

La Commissione assegnerà il numero di borse messe a concorso al corrispondente numero di candidati giudicati idonei seguendo la relativa graduatoria.

La graduatoria finale è resa pubblica mediante affissione presso l'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web del Dipartimento di Informatica.

L'affissione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati; pertanto non è previsto l'invio di comunicazioni al domicilio.

Art. 6 – Accettazione dell’incarico e modalità di svolgimento delle attività

Per l’affidamento delle attività di cui al presente bando sarà comunicata la convocazione per la stipula del contratto di collaborazione. Colui che non si presenterà nei giorni utili indicati sarà automaticamente considerato rinunciatario.

I candidati selezionati dovranno dichiarare la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l’attività di tutorato e di essere liberi da impegni o di non incorrere in incompatibilità che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all’interno della struttura universitaria.

L’attività dei tutor sarà svolta sotto il coordinamento del Delegato alla Disabilità del Dipartimento di Informatica.

L’attività del tutor avrà la durata di un anno solare con decorrenza dalla data di affidamento dell’incarico. Gli orari di svolgimento delle attività di tutorato dovranno essere definiti tenendo conto degli impegni richiesti, al fine di garantire agli studenti l’effettiva fruibilità del servizio.

Il compenso previsto per ciascun assegno verrà corrisposto al termine dell’incarico previa valutazione positiva dell’operato del tutor da parte del Delegato alla Disabilità del Dipartimento di Informatica.

Il tutor è tenuto a compilare un registro delle attività svolte da restituire presso la Segreteria del Dipartimento di Informatica al termine dell’incarico e una relazione da produrre alla fine dell’attività, controfirmata dal Delegato alla Disabilità del Dipartimento di Informatica.

Art. 7 – Incompatibilità

L’assegno è compatibile con la fruizione di borse di studio; è incompatibile, a pena di decadenza, con le attività di collaborazione a tempo parziale (150 ore), con la partecipazione a Programmi comunitari di mobilità all’estero o soggiorni di studio all’estero. Gli studenti che, nel periodo di svolgimento delle attività in oggetto, dovessero conseguire il Diploma di Laurea Magistrale decadono dall’incarico.

Art. 8 – Cessazione dell’incarico, rinuncia e decadenza

L’incarico cessa nei seguenti casi:

- rinuncia del collaboratore;
- irrogazione di un provvedimento disciplinare;
- compimento di atti che, a insindacabile giudizio del Direttore, su segnalazione del Delegato alla Disabilità del Dipartimento di Informatica o degli utenti, risultino incompatibili con le finalità della collaborazione; - astensione ingiustificata dalla collaborazione;
- conseguimento titolo di laurea magistrale

In caso di cessazione, al tutor sono corrisposte solo le prestazioni effettivamente svolte come risultanti dal registro delle attività.

Il Direttore del Dipartimento di Informatica potrà sostituire il tutor attingendo dalla graduatoria di merito.

Art. 9 – Natura dell’incarico

Il tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non comporta l’integrazione dei collaboratori nell’organizzazione del lavoro dei servizi amministrativi e didattici dell’Ateneo, né dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi. Su richiesta dell’interessato, alla fine del periodo di tutorato, sarà rilasciato dall’Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere del Dipartimento di Informatica dell’Università degli Studi di Salerno una certificazione attestante l’attività svolta.

Art. 10. Borse non utilizzate

Eventuali borse non attribuite potranno essere utilizzate dal Dipartimento di Informatica su indicazione della Commissione giudicatrice, assegnando ulteriori assegni sempre seguendo le singole graduatorie distribuendo le ore previste tra le borse assegnate.

In tal caso verrà rimodulato il numero di ore e l'importo economico (in misura di 10,00 euro/ora) di ciascuna delle borse assegnate.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali di candidati

I dati personali trasmessi dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura. Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali" viene predisposta l'informativa allegata al presente bando nella quale sono esplicitate le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali forniti dai candidati.

A tutti gli effetti della presente procedura comparativa è individuata quale struttura organizzativa competente il Dipartimento di Informatica, Via Giovanni Paolo II, 132 - 84084 Fisciano (Salerno) tel 089969780 -fax 089969600.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Alfredo De Santis





UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO

OGGETTO: Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Secondo quanto previsto dall'art. 13 e dall'art. 22, comma 2, del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, La informiamo che l'Università degli Studi di Salerno, nella propria qualità di "Titolare del trattamento dei dati", per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali e in particolare per la gestione delle procedure di selezione per l'affidamento degli assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, deve acquisire i dati personali dei candidati, inclusi quei dati che il D.lgs. 193/2003 definisce dati "sensibili" e "giudiziari". Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato all'espletamento della procedura selettiva e alla determinazione dei punteggi conseguiti a seguito dello svolgimento delle prove previste dal bando.

Si informa, inoltre, che questa Università, come ogni altro ente pubblico, provvede al trattamento dei dati personali acquisiti per l'espletamento dei propri fini istituzionali senza la necessità di chiedere il consenso all'interessato ed è autorizzata a trattare le categorie di dati sensibili e giudiziari acquisiti per finalità di rilevante interesse pubblico individuate da espressa disposizione di legge.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali richiesti nella domanda di partecipazione è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva e per l'attribuzione dei punteggi ottenuti ai fini della redazione della graduatoria. La mancata acquisizione dei dati anagrafici comporta l'inammissibilità della domanda.

Modalità del trattamento

I dati personali verranno trattati con modalità sia manuale che informatizzata, mediante il loro inserimento sia in archivi (contenenti documenti cartacei) sia nelle banche dati la cui titolarità è in capo ai competenti uffici. I dati potranno essere comunicati ad altre strutture dell'Ateneo nei limiti degli adempimenti previsti per le finalità di cui alla presente informativa. Titolare, responsabile e incaricati del trattamento

Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Salerno nella persona del legale rappresentante, Rettore pro tempore, domiciliato per la carica in Via Giovanni Paolo II, 132 - 84084 Fisciano (SA).

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile della Struttura nell'ambito della quale i dati personali sono raccolti e/o gestiti. Gli incaricati al trattamento sono i dipendenti e i collaboratori dell'Ateneo espressamente autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati ai sensi di legge ed edotti dei vincoli imposti dal D.lgs. n. 196/2003. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali potranno essere comunicati solo ad Enti pubblici o a pubbliche amministrazioni che per legge ne abbiano titolo. In particolare, potranno essere comunicati ad Istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi, Società assicuratrici, Avvocatura dello Stato, Centri per l'impiego, nonché all'Istituto Cassiere dell'Ateneo e ad eventuali Responsabili esterni del trattamento dei dati, limitatamente agli scopi istituzionali e nel rispetto del principio di pertinenza stabilito dal D. Lgs. 196/2003.

I dati personali possono essere diffusi solo se previsto da una norma di legge o di regolamento; i dati sanitari non possono essere diffusi.

Per maggiori informazioni sulle tipologie di dati, anche sensibili e giudiziari per le quali è consentito il trattamento e sulle operazioni eseguibili in riferimento alle specifiche finalità di rilevante interesse pubblico perseguite dall'Università, si vedano i Regolamenti per il trattamento dei dati personali e per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari adottati dall'Università degli Studi di Salerno in ottemperanza a quanto prescritto dagli artt. 20 e 21 del citato Codice, disponibili sul portale <http://www.unisa.it>. Nella sezione Regolamenti.

Diritti dell'interessato

I soggetti interessati possono esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, che di seguito si riporta, con richiesta rivolta senza formalità al titolare o al responsabile, anche per il tramite di un incaricato. Art. 7 del D.Lgs 196/2003 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

- 1- L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intelligibile.
- 2- L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello stato, di responsabili o incaricati.
- 3- L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
- 4- L'interessato ha diritto ad opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Al Direttore del Dipartimento di Informatica
dell'Università degli Studi di Salerno

 1 sottoscritt _____ nat_ il _____ a _____
_____ prov. (_____) e residente in _____.
_____ prov. (_____) via/p.zza _____,
n. _____, C.A.P. _____, Tel. _____, Cellulare _____,
e-mail _____ CODICE FISCALE _____,

C H I E D E

di essere ammess_ alla procedura selettiva per l'assegnazione di n. 7 (sette) assegni per lo svolgimento delle attività di tutorato per studenti diversamente abili.

A tale scopo dichiara di

1. essere iscritto al Corso di Laurea Specialistica/Magistrale in _____
2. di aver conseguito la laurea in _____ presso l'Università degli Studi di _____ in data _____ con votazione _____/110 _____;
3. di essere in regola con i versamenti delle tasse e dei contributi universitari;
4. di non ricadere nelle incompatibilità previste dal bando di selezione;
5. di aver preso visione del bando e di accettare tutte le condizioni previste.

 1 sottoscritt_ dichiara di essere stato informato ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n. 196/03 sul trattamento dei dati personali e allega alla presente domanda:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa all'avvenuto conseguimento del diploma di laurea, alla votazione finale riportata ed alla data del suo conseguimento,
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa all'iscrizione al Corso di Laurea Specialistica o Magistrale;
- c) dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà resi ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativi ad altri titoli che si ritengono utili ai fini della selezione,
- d) copia di un valido documento di riconoscimento.

Data,

Firma
